Јавност
во работењето на општина Конче

Јавност во работењето на општината, е основа за транспарентно, квалитетно и организирано спроведување на надлежностите на општината, добивање на повратно мислење од граѓаните и подигнување на нивото на одговорност и отчетност на локалната самоуправа пред граѓаните.
Во остварувањето на законските одредби за транспарентност во работењето општина Конче се води од:

- Закон за локална самоуправа член 8 Инфомрирање на јавноста,
- Статутот на Општината член 70 71,72,73,74,81 и 86.
- Планот и Правилникот за јавност во работата на општината од ЗЕЛС Советот на општина Конче во 2010 година ги има усвоено како стратешки докумнети и
- Форуми во заедницата како форма на вклучување на граганите од страна на општината во донесувањето на одлуки важни за нивниот живот и за самата заедница.

Сите овие законски одредби се посветени на подигнување на нивото на јавност во работата на општината Која истата се остварува на два начина.
Внатрешната јавност во работата на општината, односно непречената и навремена размена на информации од јавен карактер помеѓу органите на општината, помеѓу организационите облици на општинската администрација, како и помеѓу раководните лица и вработените во општината
Во рамките на внатрешна јавност секое раководно лице и државен службеник вработен во општината да може да добие навремени, релевантни, јасни и корисни информации за политиката на општината, приоритетите на нејзината работа, насоки за вршење на својата должност како и насоки препораки за подобрување на својата работа. Како форми на внатрешна јавност се:

Стручна координација на работата на општината (колегиуми)

Заради стручна и работна координација на работата на органите на општината и општинската администрација а во врска со остварување на надлежностите на локалната самоуправа, се организираат колегиуми од два вида:

- колегиум кај Градоначалникот и
- колегиуми на ниво на секторите (одделенијата).

Колегиумите се одржуваат редовно, зависно од потребите за координација на работата на општината, најмалку два пати во текот на месецот.
Колегиумите имаат консултативен и координативен карактер и служат како помош на органите на општината и општинската администрација во донесувањето на одлуки, заземањето на ставови по прашањата од надлежност на општината , како и координација на работата на општината и

Надворешната отвореност, односно непречено, навремено и точно информирање на граѓаните, државните и јавните институции, медиумите, стопанските субјекти и невладините организации за работата на општината, како и овозможување на непречен пристап до информациите од јавен карактер со кои таа располага.

Со надворешната отвореност јавноста, односно граѓаните, медиумите, стопанските субјекти и невладините организации треба да добијат навремени, релевантни, точни информации за политиката на општината, нејзините планови и приоритети, како и начини на надминување на проблемите со кои граѓаните се соочуваат.Форми на надворешна отвореност:

Информирање на јавноста

Градоначалникот, Советот на општината, како и нејзината администрација, во својата работа се должни да овозможат активна и постојана транспарентност, односно да ги направат достапни за јавноста информациите од јавен карактер и во случаите кога тоа од нив не е изрично побарано.

Под **информации од интерес за јавноста се сметаат информациите од јавен карактер** поврзани со надлежностите на локалната самоуправа а особено оние поврзани со:

- Донесувањето на буџетот на општината, неговите измени и дополнувања, ребаланс, годишната сметка, утврдувањето на висината на сопствените извори на приходи за финансирање, како и усвојувањето на извештаите за извршување на буџетот.
- Именувањето на членови во управните одбори на јавните служби основани од општината, усвојувањето на нивните програми за работа, финансиски планови, извештаи за работата и годишните сметки.
- Давањето дозволи за вршење дејност од јавен интерес од локално значење.
- Одлучувањето за начинот на располагање со сопственоста на општината;
- Јавните набавки на општината.
- Урбанистичкото планирање и уредувањето на просторот и уредувањето на градежното земјиште.
- Заштитата на животната средина и природата - мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето и заштита од бучавата.
- Локалниот економски развој - планирање на локалниот економски развој; утврдување на развојните и структурните приоритети; водење на локална економска политика.

- Комуналните дејности - снабдувањето со вода за пиење; одведувањето и пречистувањето на отпадните води; јавното осветлување; одржувањето на јавна чистота; собирање, транспортирање и постапување со комуналниот цврст и технолошки отпад; уредувањето и организирањето на јавниот локален линиски превоз на патници; изградбата, одржувањето, реконструкцијата и заштитата на локалните патишта, улици и други инфраструктурни објекти; регулирање на режимот на сообраќајот; изградбата и одржувањето на уличната сообраќајна сигнализација; изградбата и одржувањето на јавниот простор за паркирање; определувањето на имиња на улици, плоштади, мостови и други инфраструктурни објекти.

- Културата - институционалната и финансиската поддршка на културните установи и проекти; организирањето културни манифестации.

- Спортот и рекреацијата - организирањето на спортски приредби и манифестации; одржувањето и изградбата на објекти за спорт; поддршка на спортски сојузи.

- Социјалната заштита и заштита на децата - финансирање, инвестиции и одржување на детски градинки и домови за стари лица.

- Образование - основање, финансирање и администрирање на основни и средни училишта, организирање на превоз и исхрана на ученици и нивно сместување во ученички домови.

- Здравствената заштита - здравственото воспитување; унапредување на здравјето; превентивни активности; заштита на здравјето на работниците и заштита при работа; здравствен надзор над животната средина; помош на пациенти со специјални потреби.

Во текот на својата работа, раководните лица и вработените во општинската администрација, имаат право и обврска да препознаваат и селектираат информации кои се од интерес за јавноста и навремено и преку своите претпоставени да ги проследат до надлежното лице за односи со јавноста.

Надлежното лице за односи со јавноста, во координација со Градоначалникот или од него определено лице, врши избор од добиените информации од интерес за јавноста, ги изготвува во форма во која ќе се пренесат на јавноста, одлучува на кој начин граѓаните ќе биде запознати со нив и се грижи тие навреме да бидат пренесени преку формите за информирање на јавноста.

Како форми на информирање на јавноста се практикуваат во општината:

- Службен гласник на општина Конче во кои се објавуваат актите донесени од Советот на општината и иситте се достапни во печатена и електонска форма на веб стрната на општината.

- Секојдневна достапност на граѓаните до Градоначалникот службите и вработените и членовите на советот.

- интернет страницата на општината -се врши редовно ажурирање на веб страната www.konce.gov.mk со тековни информации и можност за добивање обемни писмени информации од сите надлежности на општината.Месечна посетеност (1000-1200)

- соопштенија за медиумите

- изјави за локални и национални медиумите тв и радио

- прес конференции

- печатен билтен на општината

- дневен електронски билтен на општина Конче од 01.11.2011 година достапен до медиуми, новинари, сите заинтресирани лица, грагани

- периодичен извештај за работата на општината

- информативни табли на општината

- информативни летоци-

- Писмени сопштенија-известувања до граганите по сите населени места.

- средби со граѓаните

- пренесување на информации преку урбаните и месните заедници.

- Форуми во заедниците форма на вклучување на граганите од страна на општината во донесувањето на одлуки важни за нивниот живот и за самата заедница.

Општината користи и други форми за информирање на јавноста, прилагодени на спецификите на општината, како и на ресурсите со кои располага мегу кои:

- Можност за електронска комуникација на заинтресирани странки со Градоначалникот и телата на општината, Совет , вработени.
- Организрање на презентации за нацрт буџет на општината за секоја календарска година,
- Присуства на градоначалникот и службите на општината на отворени емисии на медиуми и радиа и електронски медиуми.

- Организирање на состаноци на локални НВО и Здруженија на гргагани во просториите на општина Конче.
- Активна заложба на сите вработени и советниците за информирање на гргаганите за

Изборот на формите за информирање на јавноста за пренесување на информациите од интерес за јавноста од лицето надлежно за односи со јавноста, ги определува Градоначалникот.

Формите за информирање на јавноста се настојува да бидат соодветни на капацитетот и спецификите на општината, на количината информации со кои јавноста треба да се запознае.

Подобрувањето на јавноста во работењето беше зголемена и со вработување на посебно лице за јавни дејности кое во рамките на своите работни надлежности е назначено за:

- службено лице за односи со јавноста,
- Службено лице за слободен пристап до инфорамции од јавен карактер.
- службено лице за постапување по предлози и преставки
- Го изработува дневниот електронски билтен на општината.
- Администирање на веб стрнаата на општина Конче
- Изработена листа на информации од јавен карактер достапна на веб страната.

Јавност во работата на Советот на општината

Работата на Советот на општината и неговите работни тела е јавна, освен во случаите предвидени со закон или статутотот на општината кои предвидуваат исклучување на јавноста. Причините заради кои се исклучува јавноста од работата на Советот на општината се јавни.
Јавноста се известува за одржувањето на седницата на Советот истовремено со членовите на Советот, преку наведните форми за информирање на јавноста а задолжително преку огласните табли и интернет страницата на општината, како и со соопштение за медиумите и граганите.
Известувањето за одржување на седницата на Советот ги содржи времето и местото на одржување на седницата, дневниот ред за негова работа, како и известување дека седниците се јавни и дека граѓаните можат да присуствуваат на нив.
Материјалите кои ги добиваат советниците за работа на седницата на Советот се јавни и во план сме истите освен решението за свикување на седница на советот да се се објавуваат на интернет страницата на општината, во исто време кога им се испраќат на Советниците.

Општината е должна да овозможи услови за присуство на граѓаните на седницата на Советот, што се регулира со дополнување на Деловникот за работа на Советот, во однос на следните елементи:

- Максимален број на граѓани кои можат да присуствуваат на седницата на Советот во исто време

- Начин на кој граѓаните можат да се најават за присуство на седницата на Советот

- Постапка при поголем број на пријавени од местата предвидени за тоа (по принципот прв најавен или дојден – прв услужен)

- Простор за дискусии и предлози од граѓаните и правила за тоа (кој дава и одзема збор, потреба од конструктивност на интервенцијата и сл.)

- Правила за однесување граѓаните во текот на седниците (ненарушување на текот на седницата, начин на давање и образложување на предлози и сл.)

- Услови под кои граѓанинот може да биде отстранет од седницата на Советот.

Следењето на седниците на Советот на општината и неговите работни тела настојуваме да ги овозможиме и преку:

- емитување на снимки од текот на седницата на Советот и неговите работни тела преку ТВ и радио станици како и преку интернет

- поставување на снимка од текот на седницата на Советот и неговите работни тела на интернет страницата на општината.

Јавноста во работата на Советот и неговите работни тела се овозможува и преку пристапот до записниците од нивните јавни седници, кои ги содржат времето и местото на одржување на седницата, присутните и отсутни советници, дневниот ред, одлуките кои се донесени, прашањата кои се разгледувале а не се донесени одлуки за нив, како и резултатите од гласањето за секоја од донесените и недонесените одлуки.

Записникот станува достапен за јавноста најдоцна еден ден по неговото усвојување а во истиот рок се доставува до членовите на Советот на општината, соодветните сектори и одделенија, на начин на кој секој од вработените во администрацијата може да биде запознат со нив, како и до урбаните и месните заедници на територијата на општината.

На ниво на Регион како Југо-источен палнски регион беше спороведено истражување од страна на институција Центар за стратешки истражувања и докумнетаицја ФОРУМ која во рамките на регионот врз однова на податоците од испитувањата по општините Општина конче ја рангира на прво место според степенот на транспарентост во нејзиното работение.
На ниво на држава општина Конче е рангирана на второ место од 84 општини.